

Financial Controller

Vil du være med til at styre økonomien i en af Danmarks største entreprenørvirksomheder? – Så har Arkil jobbet til dig!

Om jobbet

Hos Arkil A/S får du en central rolle i økonomifunktionen, hvor du arbejder med budgettering, opfølgning, analyser og rapportering. Stillingen vedrører Arkils danske aktiviteter, hvor vi med ca. 1.300 medarbejdere og en årlig omsætning på omkring 3 mia. kr. gennemfører projekter i hele landet – fra motorveje og havne til kloakering og klimatilpasning – og skaber varige løsninger med fokus på kvalitet, ansvarlighed og bæredygtighed.

På hovedkontoret i Haderslev bliver du en del af regnskabsteamet, som er et centralt bindeled til resten af organisationen. Her arbejder vi tæt sammen om at levere præcise økonomiske data, gennemsigtig rapportering og udvikling af processer – samtidig med at du får indblik i Arkils arbejde med grøn omstilling.

Din rolle

Som controller bliver du en nøgleperson i økonomistyringen, hvor dine analyser er med til at sikre et solidt beslutningsgrundlag. Dine opgaver vil bl.a. omfatte:

- Udarbejdelse af rapporter, budgetopfølgning samt deltagelse i budgetterings- og forecast-processer
- Udarbejdelse af årsregnskaber og revisionsmateriale
- Projektcontrolling og opfølgning på projektøkonomi
- Analyse af økonomiske data og sparring med projektledere og ledelse om resultater
- Bidrag til bæredygtigheds- og ESG-rapportering

Arkil tilbyder

En fast stilling på fuldtid med attraktive vilkår, herunder:

- Sundhedsforsikring, høj pensionssats og fritvalgsordning
- Muligheder for faglig udvikling og indflydelse på dine egne arbejdsopgaver
- Fleksibilitet, så du kan få hverdagen til at hænge sammen
- Kollegialt fællesskab med plads til sparring, læring og humor

Dine kvalifikationer

Vi ser gerne at du:

Fagligt:

- har en relevant videregående økonomisk uddannelse (HD, Cand.merc., HA el.lign.)
- har erfaring med økonomistyring og rapportering, gerne fra entreprenørbranchen
- har solid forretningsforståelse, stærke analytiske evner og drive til at skabe resultater
- har erfaring med projektstyring (en fordel, men ikke et krav)
- er digitalt stærk, superbruger i Excel; kendskab til Dynamics 365 Business Central er et plus

Personligt:

- bidrager positivt til samarbejdet på tværs af organisationen
- arbejder struktureret og kan omsætte data til klare budskaber
- har lyst til at finde løsninger og udvikle processer

Det lyder interessant?

Kontakt Kim Hede på tlf. 22227913 for at høre mere, eller send dit CV med din motivation for jobbet via ansøgningsknappen hurtigst muligt.

Arkil er en mangfoldig og inkluderende arbejdsplads og opfordrer alle kvalificerede kandidater til at søge stillingen. Samtaler afholdes løbende, indtil rette kandidat er fundet.

Om Arkil

Arkil prioriterer sikkerhed højt og efterlever virksomhedens værdier om høj faglighed og ordentlighed, for at sikre en stabil, sund og fremtidssikret forretning.

Arkil er en af Danmarks største entreprenørvirksomheder med 2.300 ansatte, aktiviteter i flere lande og en omsætning på over 4,7 milliarder kr. I Danmark udfører vi entreprenørprojekter over hele landet, og vi arbejder sammen med både offentlige og private bygherrer samt rådgivere.

Igennem mere end 80 år har vi sat solide aftryk på infrastrukturen i de lande, vi opererer i – og det bliver vi ved med. Læs mere om Arkil [her](#).